



Fédération Calédonienne de Football

25 Lotissement KSI-Zone Industrielle ZIZA- Gadji

98890 PAITA

BP 560 • 98845 NOUMEA

☎ : +687 27.23.83 • 📠 : +687 26.32.49

Email : contact@fcf-org.nc • Site : <http://www.fedcalfoot.com>

RIDET : 0 139 519.001

Appel à candidature pour le poste D'Agent(e) d'Accueil De la Fédération Calédonienne de Football

La Fédération Calédonienne de Football lance un appel à candidature pour le poste d'Agent(e) d'accueil basé au 25 Lotissement KSI-Zone Industrielle ZIZA-Gadji-Paita.

I. Durée du contrat :

- Contrat à Durée Indéterminée.

II. Description du poste :

Sous l'autorité du Secrétaire Général, puis du futur Responsable Administratif et Financier, l'Agent d'Accueil aura pour mission :

- Assurer l'accueil téléphonique ;
- Assurer l'accueil physique ;
- Informer le public et l'orienter ;
- Assurer la relation avec la comptabilité ;
- Gestion du courrier.

1

III. Missions :

- Réception, écoute, analyse des demandes ;
- Information, orientation ;
- Prise des rendez-vous ;
- Evaluation des urgences ;
- Transmission des messages ;
- Accueil du public, écoute et analyse de la demande ;
- Lecture et explication des courriers adressés aux licenciés ;
- Aide au remplissage des documents administratifs et vérification.

IV. Compétences techniques :

- Maîtrise des techniques de communication ;
- Capacité d'adaptation et d'autonomie ;
- Maîtrise de soi ;
- Savoir gérer les situations de stress et réguler les tensions ;
- Capacité à évaluer les priorités des demandes ;
- Maîtrise de l'outil informatique (Word - Excel).



Fédération Calédonienne de Football

25 Lotissement KSI-Zone Industrielle ZIZA- Gadji

98890 PAITA

BP 560 • 98845 NOUMEA

☎ : +687 27.23.83 • 📠 : +687 26.32.49

Email : contact@fcf-org.nc • Site : <http://www.fedcalfoot.com>

RIDET : 0 139 519.001

V. Aptitudes personnelles :

- Confidentialité ;
- Disponibilité ;
- Sens de l'accueil ;
- Sens de l'organisation ;
- Aptitude au travail en équipe.

VI. Conditions d'accès :

- Formation bureautique - Accueil, expérience dans le domaine ;
- Permis B véhiculé exigé.

VII. Conditions d'exercice :

- Moyens matériels mis à disposition :
 - Casque pour téléphone ;
 - Espace d'accueil garantissant la sécurité et la confidentialité.
- Contraintes et spécificité du poste :
 - Horaires d'ouverture au public ;
 - Confidentialité ;
 - Obligation de présence continue au poste.

2

VIII. Calendrier et dépôt des candidatures :

Les déclarations de candidature avec CV, lettre de motivation et prétentions salariales sont à **adresser au plus tard le 26 juillet 2021** à :

Fédération Calédonienne de Football
Monsieur Le Président
BP 560
98845 NOUMEA CEDEX

Ou par mail à : contact@fcf-org.nc

La prise de poste est prévue le 02 août 2021.