

AVIS DE VACANCE DE POSTE

Sélectionneur(e) National(e) Féminine A Sénior

CYCLE 2026 - 2030

INTITULÉ DU POSTE

Sélectionneur(e)
Féminine A

DURÉE DE LA COLLABORATION

2026 à Décembre
2029

HIÉRARCHIE DIRECTE

Dir. Technique
National

PRISE DE FONCTION

20 Novembre 2026

1. CONTEXTE & OBJECTIF DU POSTE

Dans le cadre du développement de la performance et de la structuration du football féminin calédonien, la **Fédération Calédonienne de Football (FCF)** recrute un(e) **Sélectionneur(e) National(e) Féminine A Sénior** pour le **cycle de performance 2026-2030**. Sous l'autorité du DTN, le/la titulaire conduira le projet sportif de l'Équipe Nationale Féminine vers la performance internationale tout en contribuant au développement de la filière d'excellence féminine et à la valorisation de l'identité du football calédonien.

2. MISSIONS PRINCIPALES

DOMAINE D'ACTION	MISSIONS & EXIGENCES OPÉRATIONNELLES
A. Performance Sportive	Concevoir et mettre en œuvre le projet de jeu. Définir les principes tactiques et méthodologies d'entraînement. Planifier rassemblements, stages, tournées et compétitions officielles FIFA/OFC. Analyses vidéo, coaching en match, évaluation des performances et bilans post-compétition.
B. Management & Leadership	Encadrer et coordonner l'ensemble du staff (technique, médical, performance). Animer les réunions techniques, fixer les objectifs du staff, développer une culture d'excellence, d'engagement, de responsabilité et garantir la cohésion du groupe.
C. Détection & Sélection	Observer les compétitions féminines locales, assurer le suivi des joueuses expatriées et identifier les binationales éligibles. Définir/appliquer les critères de sélection et constituer les effectifs pour les rassemblements et compétitions internationales.
D. Filière Féminine	Collaborer avec les sélectionneurs jeunes, participer aux réunions DTN et favoriser la continuité technique entre Académies Fédérales, Centres de Performance, sélections jeunes féminines et l'Équipe Nationale A.
E. Représentation	Représenter la FCF auprès des institutions (FIFA, OFC, partenaires, médias), participer aux manifestations officielles et promouvoir l'image du football féminin calédonien au niveau national et international.
F. Gestion Admin & Budget	Élaborer et suivre le budget annuel alloué à la sélection. Contribuer à la mise en œuvre des programmes financés (FIFA Forward, OFC) et produire les rapports techniques, administratifs et financiers exigeant un suivi des KPIs.

3. RELATIONS FONCTIONNELLES & MOYENS

RELATIONS CLÉS

- Directeur Technique National (DTN)
- Sélectionneurs nationaux féminins jeunes
- Responsables Académies Fédérales & Centres de Perf.
- Clubs, éducateurs du territoire, FIFA & OFC
- Services Admin, Financiers, Médicaux & Médias

MOYENS MIS À DISPOSITION

- Installations fédérales, terrains & équipements FCF
- Outils vidéo et d'analyse de performance
- Staff technique, médical et performance dédié
- Accompagnement administratif et logistique
- Budget annuel dédié & réseau de suivi des joueuses

4. PROFIL RECHERCHÉ & COMPÉTENCES

DIPLÔMES & FORMATIONS

Exigé : Licence A OFC ou Licence A UEFA minimum.
Une certification supérieure constitue un atout apprécié.

EXPERTISE TECHNIQUE & STRATÉGIQUE

- Maîtrise du football international féminin.
- Analyse tactique avancée, vidéo et data performance.
- Préparation aux compétitions internationales.
- Pilotage de projet, vision & culture de performance.

5. EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE & QUALITÉS ATTENDUES

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

- Expérience significative dans le football de haut niveau.
- Expérience dans l'encadrement d'équipes de performance.
- Management d'équipes pluridisciplinaires.
- Expérience dans le football féminin fortement appréciée.

EXPERTISE MANAGÉRIALE & ADMIN

- Leadership affirmé & conduite du changement.
- Communication institutionnelle et médias.
- Gestion budgétaire & suivi des indicateurs.
- Connaissance des dispositifs financés (FIFA/OFC).

VALEURS FÉDÉRALES & PILIERS D'EXCELLENCE

Respect

Courage

Humilité

Discipline

Générosité

Excellence

Transmission

Esprit Collectif

Fierté Identitaire

Responsabilités

Exemplarité

6. CONDITIONS DE TRAVAIL

Rythme & Horaires : Horaires variables adaptés aux contraintes du haut niveau (soirées, week-ends et jours fériés). Forte disponibilité durant les fenêtres FIFA et compétitions OFC.

Déplacements : Déplacements fréquents en Nouvelle-Calédonie, dans la région Océanie et à l'international.

Implication : Participation active aux stages, compétitions, tournées, séminaires et actions de représentation.

7. DOSSIER & CALENDRIER DE CANDIDATURE

DÉLAI EN VIGUEUR : DÉPÔT JUSQU'AU JEUDI 12 NOVEMBRE 2026

Prise de fonction fixée au **20 novembre 2026** — Durée de la collaboration jusqu'au **31 décembre 2029** (Cycle de performance de sélectionneur 2026-2030).

DOSSIER À TRANSMETTRE

- Lettre de motivation adressée à M. le Président de la FCF
- Curriculum Vitae (CV) détaillé
- Copies des diplômes, certifications & licences d'entraîneur
- Copie de la pièce d'identité & références professionnelles

CALENDRIER PRÉVISIONNEL

- **Octobre 2026** : Publication de l'avis de vacance
- **Jeudi 12 Nov. 2026** : Date limite de dépôt
- **Mi-Novembre 2026** : Analyse & Entretiens
- **20 Novembre 2026** : Prise de fonction
- **31 Décembre 2029** : Fin de la collaboration

« Construire une équipe nationale féminine performante, identifiée, fière de sa culture et capable de représenter durablement la Nouvelle-Calédonie parmi les meilleures nations du Pacifique et du monde. »

